

IServ

Information über die Datenverarbeitung, Nutzungsordnung und Einwilligung

Grüner Campus Malchow
Malchower Chaussee 2 und
Doberaner Straße 55
13051 Berlin



Liebe Kolleg*innen,

der Grüne Campus Malchow stellt seinen Mitarbeiter*innen (im Folgenden: Nutzer*innen) als Kommunikations- und Austauschplattform IServ zur Verfügung. IServ dient ausschließlich der schulischen Kommunikation und ermöglicht allen Nutzer*innen, schulbezogene Daten zu speichern und auszutauschen. Dieses Schreiben klärt über die Datenverarbeitung und die Nutzungsordnung auf.

Mit freundlichen Grüßen

T. Barthel

Schulleitung

A) Information über die Verarbeitung personenbezogener Daten (S.1)

B) Nutzungsordnung (S. 2-3)

A) Information über die Verarbeitung personenbezogener Daten

Die Kommunikations- und Austauschplattform IServ ist Teil unserer Schulausstattung. Hiermit kommen wir unseren Informationspflichten nach Art. 13 DSGVO nach.

Für jede*n Nutzer*in wird entsprechend § 64 Abs. 11 Berliner Schulgesetz zur Unterstützung der Unterrichts- und Erziehungstätigkeit ein Account eingerichtet.

Zu jeder*m Benutzer*in werden folgende Daten gespeichert¹:

Vorname, Nachname, Spitzname (sofern vom Benutzer*in selbst eingegeben), farbliche Darstellungen (von Benutzer*in selbst festgelegt), Account im Format <nachname>.<anfangsbuchstabe(n) vorname>, Passwort als Prüfsumme, interne E-Mail-Adresse (Account@domain), das persönliche Verzeichnis samt Dateien wie Bilder und Dokumente, Termine, Datum der Erstellung des Benutzer*ins, Zeitstempel, Letzter Login, Gruppenmitgliedschaften (z.B. Klassen und Kurse), persönliche Einstellungen, Inhalte der Kommunikation (E-Mail, Chat, Messenger, Foren, und weiterer Dienste.), IP-Adresse, Informationen zu http und smtp Anfragen, Raumbuchungen, Klausurplänen und Druckaufträge. Sämtliche Anmeldeversuche am Server werden mit IP-Adresse und Zeitstempel protokolliert.

Im Adressbuch wird die E-Mail-Adresse zum schulweiten Abruf hinterlegt.

Hinweis: Weitere personenbezogenen Daten können von Nutzer*innen selbst eingestellt werden; von Fotos und dem Geburtsdatum wird abgeraten.

Benutzer*innenprofile

Bei der Nutzung der Arbeitsplatzrechner im lokalen Netzwerk wird ein Benutzer*innenprofil erstellt, das sensible Daten wie den Browser-Verlauf, Cookies oder gespeicherte Passwörter enthält. Bei einer korrekten Abmeldung wird das Profil auf den Schulserver übertragen und vom lokalen Rechner gelöscht. Dort kann das Benutzer*innenprofil als Teil der persönlichen Dateien bearbeitet oder gelöscht werden.

¹ Weiterführende Informationen finden Sie unter <https://iserv.eu/doc/privacy/>

Videokonferenzen

Werden Videokonferenzen über IServ durchgeführt, so werden an die Server der IServ GmbH Klarnamen der Teilnehmer*innen (sofern genutzt), IP-Adressen, Browserkennungen, Berechtigungen, Videokonferenz-Raum-Einstellungen wie beispielsweise der Raum-Name und die Adresse sowie eine eindeutige Identifikationsnummer des IServs übermittelt. Auf dem Videokonferenz-Server haben die Benutzer*innen die Möglichkeit, Daten in Form von Beteiligungen am virtuellen Whiteboard, Chat-Nachrichten, hochgeladenen Präsentationen und Notizen einzugeben. Außerdem fallen Metadaten, wie Dauer der Videokonferenz und Zeitstempel, zu Ereignissen wie dem Beitritt oder dem Verlassen einer Konferenz an.

Diese Daten werden frühestens zum Ende der Videokonferenz und spätestens nach Ablauf von sieben Tagen gelöscht. Sicherungskopien dieser Daten werden nicht angelegt.

Audio- und Videoübertragungen werden grundsätzlich nur durchgeleitet, aber nicht gespeichert.

Die IServ GmbH wertet angefallene Daten zusätzlich zur Bereitstellung des Dienstes ausschließlich zu diagnostischen und in anonymisierter Form zu statistischen Zwecken aus. Eine Weitergabe von personenbezogenen Daten an Dritte findet nicht statt.

Weitergabe von Daten

Die verarbeiteten persönlichen Daten der Nutzer*innen werden von Seiten der Schule nicht an Dritte weitergegeben, es sei denn die Weitergabe erfolgt in Erfüllung einer gesetzlichen Verpflichtung (z.B. im Rahmen von strafrechtlichen Ermittlungen).

Löschung

Nutzer*innen können alle Daten löschen, auf die sie Schreibzugriff haben.

Der Account wird spätestens am Ende des Schuljahres gelöscht, an dem Nutzer*innen die Schule verlassen.

Nutzung des Webportals

Bei der Nutzung des Webportals werden IP-Adresse, Provider, verwendeter Webbrowser und Betriebssystem, angeforderte Dateien sowie Datum und Uhrzeit der Aufrufe an die Betreiber der Plattform übermittelt. Bei Nutzung innerhalb der IT der Schule wird die Anonymität gegenüber Dritten durch die Nutzung des schuleigenen Proxy-Servers sichergestellt.

Wenn Nutzer*innen sich bei IServ von einem privaten Gerät bzw. von zu Hause einloggen, werden Meta-Daten des genutzten privaten Gerätes übertragen, für die auch IServ Auftragsverarbeiter unserer Schule ist.

Rechte der Betroffenen

Sie haben das Recht, formlos Auskunft über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und die Berichtigung fehlerhafter Angaben zu verlangen. Sie haben das Recht, sich an eine zuständige Aufsichtsbehörde (z.B. Berliner Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit, Friedrichstr. 219, 10969 Berlin, E-Mail: mailbox@datenschutz-berlin.de) zu wenden.

B) Nutzungsordnung

1. Verhaltensregeln

1.1 Alle Nutzer*innen verpflichten sich, die Rechte anderer Personen zu achten.

1.2 Jede*r Nutzer*in erhält ein **Konto**. Das Konto muss durch ein nicht zu erratendes **Passwort** von mindestens acht Zeichen Länge (Groß-/Kleinbuchstaben, Zahlen, Sonderzeichen) gesichert werden. Es ist nicht gestattet, das Passwort anderen Nutzer*innen mitzuteilen.

Bei Verlust oder Verdacht auf Missbrauch ist der/die Administrator*in zu informieren und ein neues Passwort zu erstellen.

Das Arbeiten unter fremden Account ist nicht zulässig.

1.3 Die im gemeinsamen **Adressbuch** eingegebenen Daten sind für alle Nutzer*innen sichtbar. Es handelt sich dabei um den Accountnamen sowie die generierte Mail-Adresse. Die Nutzer*innen können entscheiden, diesen Eintrag für die Schulöffentlichkeit zu sperren.

Das Eingeben weiterer Daten, insbesondere von Fotos und dem Geburtstag, ist nicht zulässig. Es wird empfohlen, so wenig personenbezogene Daten wie möglich, von sich preiszugeben

1.4 Alle Nutzer*innen sind verpflichtet, **eingesetzte Filter und Sperren** zu respektieren und diese nicht zu umgehen. Sicherheitslücken melden Sie bitte den Administrator*innen.

1 Weiterführende Informationen finden Sie unter <https://iserv.eu/doc/privacy/>

1.5 Die Nutzer*innen verpflichten sich, die **gesetzlichen Regelungen des Straf- und Jugendschutzgesetzes sowie das Urhebergesetz** zu beachten. Das Aufrufen und Speichern jugendgefährdender und anderer strafrechtlich relevanter Inhalte auf dem Schulserver ist ebenso verboten, wie die Speicherung von URLs (Webseiten) oder Links auf jugendgefährdende Websites oder Websites mit strafrechtlich relevanten Inhalten. Werden solche Inhalte versehentlich aufgerufen, ist die Anwendung zu schließen.

1.6 Es werden regelmäßig Backups angefertigt. Dennoch ist ein Datenverlust nicht völlig auszuschließen.

1.7 Weil umfangreiche **Up- und Downloads** (>20MB) die Arbeitsgeschwindigkeit beeinträchtigen, sind diese nicht erlaubt. Ausnahmen sind vorab mit den Administrator*innen abzusprechen.

1.8 Es dürfen im Rahmen der Nutzung von Internetinhalten weder im Namen der Schule noch im Namen anderer Personen oder im eigenen Namen **Vertragsverhältnisse** eingegangen werden

1.9 Die **Installation oder Nutzung fremder Software** durch die Nutzer*innen ist nicht zulässig, sie darf nur von den Administrator*innen durchgeführt werden.

2. Auswertung von und Einsicht in Daten

Im Fall des begründeten Verdachts der unzulässigen Nutzung der Kommunikationsplattform (Straftaten oder Ordnungswidrigkeiten), kann die Schulleitung im erforderlichen Maße folgende Maßnahmen durch IServ veranlassen:

- Auswertung von System-Protokoll-Dateien
- Auswertung der im Zusammenhang mit der Internetnutzung entstandenen Protokolldaten
- Inaugenscheinnahme von Inhalten der E-Mail- und Chat-Kommunikation.

Welche Protokoll- und Nutzungsdaten zur Aufklärung des Vorgangs ausgewertet werden, entscheidet im jeweiligen Einzelfall die Schulleitung.

3. Kommunikation

3.1 E-Mail

Soweit die Schule den Nutzer*innen einen persönlichen E-Mail-Account zur Verfügung stellt, wird dieser nur für die Kommunikation innerhalb der Schule (interner Gebrauch) verwendet. Ausgenommen davon ist die Kommunikation zur Nutzung des Lernraum Berlin, Bettermarks, webuntis und anderer. Die Schule ist damit kein Anbieter von Telekommunikation im Sinne von § 3 Nr. 6 Telekommunikationsgesetz. Ein Rechtsanspruch der Nutzer*in auf den Schutz der Kommunikationsdaten im Netz besteht gegenüber der Schule somit grundsätzlich nicht. Massen-E-Mails, Joke-E-Mails o. ä. sind nicht gestattet.

3.2 Chat/Messenger/Foren

Soweit die Schule eine Chat-, Messenger- oder Forum-Funktion zur Verfügung stellt, gelten dieselben Vorgaben wie bei der E-Mail-Nutzung. Moderator*innen sind berechtigt, unangemessene Beiträge zu löschen.

3.3 Inhalte

Die Nutzer*innen verpflichten sich, in Foren, Chats, Messages und von IServ aus versendeten E-Mails die Rechte anderer zu achten. Kalendereinträge für Gruppen werden nach bestem Wissen eingetragen und nicht manipuliert.

3.4 Hausaufgaben

Hausaufgaben können über IServ gestellt werden, müssen aber im Unterricht angekündigt werden. Die Lehrkräfte achten dabei auf einen angemessenen Bearbeitungszeitraum.

4. Verstöße

Im Fall von Verstößen gegen die Nutzungsordnung kann das Konto gesperrt werden; damit ist nur noch eine eingeschränkte Nutzung möglich.

Verstöße können schulordnungsrechtliche, zivil- oder strafrechtliche Maßnahmen zur Folge haben.